

REGULAMIN RADY RODZICÓW ZESPOŁU SZKÓŁ PRZEMYSŁU SPOŻYWCZEGO W ŁODZI

Rozdział I

Podstawa prawna

§ 1

Podstawę prawną niniejszego regulaminu stanowią:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2017 r. nr 59 ze zm.)
2. Statut Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego w Łodzi

Rozdział II

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego w Łodzi
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez rozumieć odpowiednio:
 - Dyrektora szkoły,
 - Radę Pedagogiczną,
 - Samorząd Uczniowski.
4. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów uczęszczających do Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego w Łodzi.
5. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły, współdziałającym z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim, organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny w realizacji zadań szkoły.
6. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców, jak też wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego w Łodzi, rodzice uczniów i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi szkoły.

Rozdział III

Cele, zakres działania i zadania Rady Rodziców

§ 3

1. Celem działania Rady Rodziców jest doskonalenie statutowej działalności szkoły w zakresie:
 - organizacji pracy szkoły, procesu wychowawczego i dydaktycznego,
 - poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły,
 - zapewnienia uczniom warunków bytowych i pomocy materialnej.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców.
4. Rada Rodziców może występować do organu prowadzącego szkołę, dyrektora, rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
5. Rada Rodziców prowadzi działalność na podstawie zatwierdzonego przez siebie rocznego planu pracy oraz rocznego planu wpływów i wydatków.

§ 4

Do zadań Rady Rodziców należą w szczególności:

1. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo - profilaktycznego. Jeżeli Rada Rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z Radą Pedagogiczną w tym zakresie – program ustala dyrektor w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ten obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez Radę Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
2. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania.
3. Opiniowanie planu finansowego szkoły.
4. Przyjmowaniu do wiadomości wniosków z ewaluacji wewnętrznej i zewnętrznej przedstawionych przez dyrektora.
5. Opiniowanie szkolnego zestawu programów nauczania i szkolnego zestawu podręczników.
6. Opiniowanie Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania.
7. Opiniowanie pracy nauczycieli ubiegających się o kolejny stopień awansu zawodowego.
8. Opiniowanie ofert towarzystw ubezpieczeniowych w zakresie ubezpieczenia uczniów.
9. Inicjowanie i branie czynnego udziału w spotkaniach z młodzieżą.
10. Współdziałanie w programowaniu prac szkoły oraz w planowaniu wydatków finansowych szkoły.
11. Udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole.
12. Podejmowanie działań na rzecz pozyskania środków finansowych dla szkoły.
13. Pozyskiwanie podmiotów gospodarczych, instytucji do współpracy ze szkołą, szczególnie w celu przyjęcia patronatu nad jej działalnością.
14. Współpraca z różnymi organizacjami działającymi w środowisku lokalnym.
15. Współuczestniczenie w opracowaniu i realizacji procedur ustalonych na okoliczność sytuacji szczególnych zagrażających bezpieczeństwu uczniów lub szkoły (przemoc wobec uczniów lub nauczycieli, zagrożenie losowe lub zewnętrzne itp.)

Rozdział IV

Organizacja i zasady działania Rady Rodziców

§ 5

1. W Zespole Szkół Przemysłu Spożywczego funkcjonuje jedna Rada Rodziców; tworzą ją przedstawiciele wszystkich oddziałów wszystkich szkół wchodzących w skład Zespołu.
2. Podstawowym ogniwem organizacyjnym Rady Rodziców jest Rada Oddziałowa.
3. Rada Oddziałowa wybiera spośród siebie jednego przedstawiciela do Rady Rodziców.
4. Walne zebranie Rady Rodziców szkoły wybiera spośród siebie:
 - Prezydium Rady Rodziców jako wewnętrzny organ kierujący pracami Rady Rodziców; w jego skład wchodzi: przewodniczący Rady, zastępca przewodniczącego, sekretarz i skarbnik,
 - Komisję Rewizyjną, jako organ kontrolny Rady Rodziców.
5. Komisja Rewizyjna składa się co najmniej z 3 osób, nie więcej jednak niż z 5 osób. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na pierwszym swoim posiedzeniu.
6. Zebranie Rady Rodziców zwołuje przewodniczący lub jego zastępca. Zebranie sprawozdawczo-wyborcze powinno być zwołane w terminie 1 miesiąca od dnia rozpoczęcia roku szkolnego.

Rozdział V

Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców

§ 6

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych oraz, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
3. Z zebrań Rady Rodziców oraz Prezydium i Komisji Rewizyjnej sporządzane są protokoły (odpowiedzialny: sekretarz).
4. Uchwały są numerowane w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
5. Opinie Rady Rodziców wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.
6. Walne zebranie Rady Rodziców upoważnia prezydium do podejmowania decyzji w imieniu Rady.
7. Uchwały walnego zebrania Rady Rodziców oraz prezydium Rady Rodziców w okresie między zebraniem Rady Rodziców są obowiązujące dla wszystkich rodziców. W przypadku braku ich przestrzegania prezydium Rady Rodziców może wnioskować do dyrektora szkoły o podjęcie działań administracyjnych.
8. W przypadku podjęcia przez Radę lub prezydium uchwały sprzecznej z prawem lub ważnym interesem szkoły, dyrektor zawiesza jej wykonanie i w terminie 7 dni uzgadnia z Prezydium dalszy tok postępowania. Prezydium może w takim przypadku (o ile okoliczności tego wymagają) zwołać w trybie pilnym zebranie Rady Rodziców.
9. Członkowie Rad Oddziałowych, prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.

Rozdział VI

Wybory do organów Rady Rodziców

§ 7

1. Klasowe zebranie rodziców wybiera spośród siebie w tajnym głosowaniu Radę Oddziałową składającą się z 3 osób. W wyborach tych jednego ucznia reprezentuje jeden rodzic (opiekun prawny). Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Ustala się następujący porządek i zasady obrad zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
 1. Wybór przewodniczącego i sekretarza zebrania oraz innych organów zebrania, jak: komisja regulaminowa, komisja uchwał i wniosków i komisja wyborcza. Wybory do tych funkcji są jawne. Dopuszcza się wybór jednej wspólnej komisji wyborczej.
 2. Sprawozdanie prezydium z działalności w okresie sprawozdawczym. W szczególności sprawozdanie musi zawierać informację o realizacji planu pracy i gospodarowania funduszem Rady Rodziców.
 3. Sprawozdanie komisji rewizyjnej i wniosek o udzielenie absolutorium prezydium Rady. Wniosek zostaje przegłosowany przez Radę Rodziców.
 4. Informacja dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki.
 5. Ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji.
 6. Dyskusja i wolne wnioski.
 7. Uchwalenie założeń programowo –organizacyjnych do działalności Rady Rodziców w następnej kadencji (plan pracy, preliminarz kosztów).
 8. Wybory do organów Rady Rodziców:

- przypomnienie zasad wyborczych przez przewodniczącego zebrania,
- ustalenie przez Komisję Regulaminową listy obecności i stwierdzenie prawomocności zebrania,
- zgłaszanie kandydatów do organów Rady,
- ustalenie listy kandydatów przez Komisję Wyborczą,
- wybory jawne,
- ustalenie przez Komisję Wyborczą listy członków prezydium i Komisji Rewizyjnej,

Rozdział VII

Ramowy plan pracy Rady Rodziców i jej organów

§ 8

1. Zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium.
2. Zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Rad Oddziałowych z co najmniej 3 oddziałów, na wniosek dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej – złożony do prezydium Rady.

§ 9

1. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 razy w semestrze.
2. W posiedzeniach prezydium Rady Rodziców uczestniczy z głosem doradczym dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona oraz w miarę potrzeb inne osoby zaproszone przez prezydium.
3. Posiedzenia prezydium odbywają się według planu ustalonego przez przewodniczącego.
Posiedzenia prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz.

§ 10

1. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed zebraniem sprawozdawczo-wyborczym Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium Rady Rodziców, Rady Oddziałowej lub dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 30 osób.
2. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: zebraniu Rady Rodziców, prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o jej zwołanie.

Rozdział VIII

Fundusze Rady Rodziców

§ 11

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą ze składek rodziców oraz dobrowolnych wpłat od osób prawnych i fizycznych. Wysokość składek ustala zebranie Rady Rodziców na wniosek prezydium Rady Rodziców. Fundusze Rady Rodziców mogą pochodzić także z innych źródeł, w tym z działalności gospodarczej i wpływów od sponsorów.
2. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od określonej w pkt. 1.
3. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo lub w ratach – według swojego uznania i możliwości.

§ 12

1. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na opracowanym przez prezydium Rady planie finansowym – preliminarzu wydatków, zatwierdzonym na zebraniu Rady Rodziców.

2. Preliminarz wydatków powinien uwzględniać potrzeby uczniów oraz ustalenia dokonane na zebraniu Rady Rodziców.
3. W zatwierdzonym preliminarzu wydatków zmiany mogą być dokonywane wyjątkowo na podstawie uchwały prezydium Radu Rodziców, po stwierdzeniu ważnego interesu szkoły.
O zmianach tych prezydium informuje Radę Rodziców na najbliższym zebraniu.

§ 13

1. Wydatki z funduszu Rady Rodziców mogą być finansowane po uzyskaniu zgody przewodniczącego Rady lub skarbnika.
2. Dokumenty finansowe muszą być przed zaksięgowaniem zatwierdzone i zaakceptowane przez skarbnika Rady Rodziców.

§ 14

Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy w szczególności na następujące cele:

- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyn sportowo-rekreacyjny, finały szkolne olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych itp.
- sfinansowanie niektórych zajęć pozalekcyjnych,
- nagrody rzeczowe dla wyróżniający się uczniów i zespołów artystycznych sportowych,
- częściowe sfinansowanie klasowych wycieczek historyczno-turystycznych i zawodowych,
- zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu telewizyjnego, wideo oraz komputerów,
- wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości oraz podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców,
- zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych,
- zakup środków czystości, opłat za remonty i naprawy sprzętu,
- zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego,
- pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników i zapomóg,
- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców jak budowa nowych pracowni, wyposażanie szkoły w określony sprzęt i aparaturę, remonty bieżące infrastruktury szkolnej, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych itp.,
- przeznaczenie środków na kapitał założycielski dla utworzenia określonej formy działalności gospodarczej,
- lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych,
- inne cele realizowane uchwałą Rady Rodziców,
- dofinansowanie działalności statutowej szkoły.

§ 15

Sposób wydatkowania środków Rady Rodziców może w części być zależny od życzenia czy wskazania celów przez osoby lub organizacje wpłacające dodatkowe kwoty na rzecz Rady Rodziców. W takim przypadku prezydium Rady Rodziców nie może wydatkować tych środków na inne cele, bez uzyskania zgody ofiarodawców.

Rozdział IX

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 16

1. Dyrektor, na wniosek Prezydium Rady Rodziców, wyznacza osobę odpowiedzialną za obsługę księgowo – rachunkową i gospodarkę kasową Rady Rodziców, będącą pracownikiem szkoły.
2. Bezpośredni nadzór nad pracą księgową w zakresie finansów Rady Rodziców pełni skarbnik Rady Rodziców, który jest odpowiedzialny za działalność finansowo - gospodarczą
3. Rada ma wydzielone konto bankowe, w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 17

1. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
2. W przypadku nieszanowania tych uprawnień przez Dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie na tego rodzaju stan rzeczy do Dyrektora szkoły i ma prawo oczekiwać wyczerpującej pisemnej odpowiedzi.
3. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nieszanowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożonych zażalenia – prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.

§ 18

Regulamin Rady Rodziców podlega zatwierdzeniu przez walne zebranie Rady Rodziców.

Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalenia i zatwierdzenia.

§ 19

Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści:
„Rada Rodziców przy Zespole Szkół Przemysłu Spożywczego”

§ 20

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.