*Załącznik nr 4*

*do zapytania ofertowego*

*znak sprawy:220.2.2021.UK*

*projekt*

UMOWA NR ……………..

**o świadczeniu usług ochrony osób i mienia**

zawarta w dniu ……………………………… pomiędzy:

**Miastem Łódź, ul. Piotrkowska 104, NIP 7250028902, będącym organem prowadzącym dla Zespołu Szkół Przemysłu Spożywczego** z siedzibą w przy ul. Franciszkańskiej 137,   
91-845 Łódź, w imieniu którego na mocy Zarządzenia Nr ………………….. Prezydenta Miasta Łodzi z dnia ……………………………. działa: **………………………… – Dyrektor Szkoły**

zwanym w dalszej części umowy **„ZLECENIODAWCĄ”**,

a:

………………………………………………………………………………….., reprezentowanym przez:

**………………………………………………………………….**

zwaną w dalszej części umowy **„ZLECENIOBIORCĄ”**

**§ 1**

#### Przedmiot umowy

1. Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje do ochrony obiekt - Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego - zlokalizowany w Łodzi przy ul. Franciszkańskiej nr 137 oraz jego mienie znajdujące się w tym obiekcie na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym Zleceniodawcy z dnia 29.11.2021r.
2. Ochrona będzie wykonywana w soboty oraz w dni ustawowo wolne od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18.01.1951 r. *o dniach wolnych od pracy* (Dz.U. 1951 Nr 4, poz. 28 z późn. zm.) całodobowo ( w godz. 6.00 – 6.00 dnia następnego), przez jednego pracownika ochrony na zmianie.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi, o której mowa w ust. 1 zgodnie z odpowiednimi przepisami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021r., poz. 1995 ) oraz zgodnie z wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.
4. Protokół oględzin i przekazania obiektu pod ochronę stanowi integralną część niniejszej umowy. W protokole strony ustaliły czynności niezbędne do wykonania przez Zleceniodawcę w celu zapewnienia należytego wykonywania umowy przez Zleceniobiorcę.
5. W ramach usługi określonej w ust. 1, Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do podejmowania działań zmierzających do:
6. ochrony mienia Zleceniodawcy przed rabunkiem, kradzieżą lub zniszczeniem wskutek działań osób trzecich;
7. ochrony terenu Zleceniodawcy przed działaniem osób zakłócających porządek będących pod wpływem alkoholu, środków odurzających czy halucynogennych z obowiązkiem usunięcia tych osób poza teren Zleceniodawcy;
8. ujęcia sprawców kradzieży i zaboru mienia Zleceniodawcy lub jego dewastacji;
9. powiadomienia przedstawiciela Zleceniodawcy oraz na jego wniosek Policji w razie stwierdzenia dokonania, bądź usiłowania kradzieży, włamania lub innego zagrożenia bezpieczeństwa dóbr prawem chronionych.
10. Zleceniobiorca oświadcza, że znany jest mu teren i obiekt na którym wykonywał będzie obowiązki ochrony mienia.

**§ 2**

**Wykonywanie umowy**

1. Ustalony zakres ochrony Zleceniodawcy realizowany będzie między innymi poprzez:
2. bezpośrednią ochronę fizyczną;
3. obchody wewnątrz budynku oraz teren zewnętrzny Szkoły ( co najmniej raz na 90 min);
4. działania interwencyjne wynikające z potrzeb ochrony osób i mienia;

### dodatkowo w okresie zimowym zapewnienie bezpieczeństwa pieszych poprzez:

* odśnieżanie umożliwiające swobodny dostęp do budynku Szkoły tj.: chodnika przy ul. Franciszkańskiej o pow. 250m2; drogi dojazdowej do szkoły i ternu przed szkołą o pow. 200m2 oraz parkingu na terenie szkoły o pow. 250m2)
* posypywanie chodnika przy ul. Franciszkańskiej piaskiem w przypadku jego oblodzenia.

### przy czym Strony ustalają, iż wszelkie narzędzia/sprzęt, piasek konieczne do realizacji w/w obowiązków zapewnia Zleceniodawca.

1. Pracownicy ochrony Zleceniobiorcy ochraniający teren podlegają bezpośrednio Zleceniobiorcy.
2. Zleceniodawca dla potrzeb pracowników ochrony Zleceniobiorcy zapewni dostęp do:
3. pomieszczeń przeznaczonych dla pracowników ochrony (portierni) zgodnie z obowiązującymi wymogami oraz przepisami bhp,
4. pomieszczeń higieniczno-sanitarnych zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami bhp, w tym dostęp do ujęć bieżącej wody,
5. środków i urządzeń ppoż. zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie przeciwpożarowej,
6. sprawnych urządzeń pozostających we własności Zleceniodawcy (np. bramy, szlabany itp.);
7. sprawną instalację grzewczą (ogrzewanie) i instalację elektryczną (oświetlenie).
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
   1. powierzenia czynności, o których mowa ust. 1 pracownikowi/pracownikom zatrudnionym na podstawie umowy o pracę,
   2. wykonywania usług, z zachowaniem należytej staranności;
   3. wyposażenia pracowników ochrony zgodnie z przepisami, o których jest mowa   
      w § 2 ust. 2 niniejszej umowy;
   4. posiadania aktualnej, nie niższej niż 5.000.000,00 PLN wartości polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania usług ochrony osób i mienia;
   5. posiadania grupy patrolowo – interwencyjnej;
   6. posiadania mobilnego zespołu ochrony fizycznej i technicznej pozwalającego na zabezpieczenie obiektu podczas zagrożeń i awarii.
9. Zleceniodawca ma prawo do kontroli świadczonych usług, poprzez upoważnionego pracownika.
10. Na żądanie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca ma obowiązek przedstawić dowody zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1.
11. Zleceniodawca ma obowiązek zgłoszenia każdej szkody Zleceniobiorcy niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin od daty powstania, pod rygorem utraty lub ograniczenia odszkodowania.

**§ 3**

**Zakres odpowiedzialności stron umowy**

1. Zleceniodawca ma prawo dochodzić naprawienia szkód, wynikających z niewykonywania lub nienależytego wykonywania przez Zleceniobiorcę usługi, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie było następstwem okoliczności za które Zleceniobiorca odpowiedzialności nie ponosi.
2. Zleceniobiorca odpowiada wobec Zleceniodawcy za poniesioną przez niego rzeczywistą stratę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
3. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikłe z winy Zleceniodawcy jeżeli Zleceniodawca nie dopełnił obowiązku należytego zabezpieczenia mienia m.in. w zakresie:
   1. odpowiedniego zamknięcia pomieszczeń,
   2. należytego oświetlenia i ogrodzenia terenu,
   3. pozostawienia dokumentów i innych przedmiotów wartościowych bez należytego zabezpieczenia.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Ustala się cenę jednej roboczogodziny jednego pracownika ochrony na kwotę **…….. zł netto** **(słownie: ……………………….)** + **należny podatek od towarów i usług VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury.**
2. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy jest iloczynem liczby przepracowanych roboczogodzin i ceny za jedną roboczogodzinę.
3. Podstawą do rozliczeń będą faktury wystawione przez Zleceniobiorcę ostatniego roboczego dnia miesiąca.
4. Zapłata będzie realizowana przelewem na konto Zleceniobiorcy ……….……………………………………… w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury VAT przez Zleceniobiorcę. Za datę płatności uznaje się dzień uznania rachunku Zleceniobiorcy.
5. Zleceniodawca oświadcza, że jest płatnikiem VAT. Faktury winny być wystawiane z następującymi danymi:

Nabywca: Miasto Łódź, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź, NIP: 7250028902

Odbiorca faktury: Zespół Szkół Przemysłu Spożywczego, ul. Franciszkańska 137, 91-845 Łódź.

1. W przypadku opóźnienia Zleceniodawcy w uiszczeniu należności, Zleceniobiorcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.
2. Zaleganie przez Zleceniodawcę z zapłatą za dwa miesiące może skutkować rozwiązaniem umowy przez Zleceniobiorcę, z winy Zleceniodawcy, bez zachowania terminów wypowiedzenia. W takim wypadku umowa zostaje rozwiązana z dniem wskazanym przez Zleceniobiorcę w pisemnym oświadczeniu i z tym dniem pracownicy ochrony opuszczają posterunki w obiekcie Zleceniodawcy.

**§ 5**

# Obowiązywanie umowy

1. Umowa pomiędzy Stronami zostaje zawarta na czas **określony** począwszy od dnia 01.01.2022r. do dnia 30.09.2022 r.
2. Rozwiązanie umowy może nastąpić w każdym czasie za porozumieniem Stron lub za pisemnym wypowiedzeniem każdej ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Rozwiązanie umowy przez Zleceniodawcę może nastąpić bez wypowiedzenia   
   w przypadku nieprzedłożenia przez Zleceniobiorcę na żądanie Zleceniodawcy dowodów zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w §4 ust. 1.

**§ 6**

### Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

* + - 1. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy oraz koordynację ochrony ze strony Zleceniodawcy będzie: **……………………**. **(tel. …………………….)**.
      2. Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy ze strony Zleceniobiorcy w wykonaniu niniejszej umowy będzie: **p. ……………………….  
         (tel. ……………………….. ).**

**§ 7**

#### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby strony pozywającej.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej   
   ze stron.

**Zleceniodawca: Zleceniobiorca:**